



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE GOIÁS
UNIDADE UNIVERSITÁRIA DE SANTA HELENA DE GOIÁS

MANUAL DE REFERÊNCIAS

SANTA HELENA DE GOIÁS
2007

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	02
REVISÃO – 2007	04
1 REFERÊNCIAS	05
1.1 Conceito	05
1.2 Regras gerais para elaboração de referências	05
1.3 Modelos de referências	07
1.3.1 Livros	07
1.3.2 Periódicos	10
1.3.3 Eventos como um todo	11
1.3.4 Trabalhos acadêmicos	12
1.3.5 Outros tipos de material bibliográfico	13
1.3.6 Bibliografia de documentos obtidos na Internet	14
1.3.7 Bibliografia de materiais especiais	14
1.3.8 Disposições especiais	17
REFERÊNCIAS	18

APRESENTAÇÃO

Este trabalho faz parte de um conjunto de três manuais, a saber:

- Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos: Monografias, Dissertações e Teses;
- Manual de Trabalhos Acadêmicos: Projetos de Pesquisa, Artigos, Resumos, Resenhas e Relatórios e;
- **Manual de Referências.**

O objetivo destes manuais é atender a necessidade de uniformizar o desenvolvimento de todos e quaisquer trabalhos produzidos nos cursos oferecidos pela UEG, na UnU de Santa Helena de Goiás.

Este manual, evidenciado acima em negrito, Manual de Referências, contém parâmetros, seguindo os princípios gerais de normalização proposta pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), que permitem homogeneizar os trabalhos acadêmicos de nossa Unidade, especialmente as Monografias nos TCC – Trabalhos de Conclusão de Curso e Iniciação Científica na Graduação, nas Monografias de Especialização nos cursos de Pós-Graduações Lato Sensu e futuramente nas Dissertações de Mestrado e Teses de Doutorado para as Pós-Graduação Stricto Sensu.

Consideramos este trabalho, apenas, o início de um processo contínuo de evolução e aperfeiçoamento dos manuais de orientação de aplicação dos padrões e normas em utilização nesta unidade da UEG.

Temos a convicção que ocorrerão sempre contribuições do corpo docente, discente e de todos que, de uma forma ou outra, estejam empenhados no aprimoramento de nossa Universidade.

Santa Helena de Goiás, 1º semestre de 2005

A Comissão¹

Ana Cláudia de Oliveira

Divina Aparecida Leonel Lunas Lima

¹ A denominada Comissão, em tela, tem como incumbência a produção (autoria), edição e revisão dos manuais.

Dulcinéia de Oliveira Gomes
Luis Carlos Ferreira Gomes
Maria Lúcia Prado de Carvalho

Revisora de Português
Estefania Martins da Costa

REVISÃO - 2007

Este manual foi revisado em janeiro de 2007 buscando o aperfeiçoamento e melhoria da praticidade do manual para os seus usuários. Desde o início da aplicação nos trabalhos acadêmicos, a Comissão desenvolveu um processo sistemático de apuração de possíveis melhorias conseqüentes do uso cotidiano. A revisão do manual foi realizada, portanto, a partir das sugestões dadas pelos acadêmicos, professores e orientadores que na utilização do manual identificaram a necessidade de aperfeiçoamento nos exemplos e conteúdos.

Salientamos que a Comissão recebe, permanentemente, sugestões e críticas visando à melhoria do trabalho docente e discente da UnU de Santa Helena de Goiás, transformando-as em realidade, como na revisão deste manual.

Santa Helena de Goiás, janeiro de 2007

A Comissão²

Aldeci Rufino de Queiroz

Bethania Lopes e Silva

Divina Aparecida Leonel Lunas Lima

Dulcinéia de Oliveira Gomes

Luis Carlos Ferreira Gomes

Revisora de Português

Estefania Martins da Costa

² A denominada Comissão, em tela, tem como incumbência a produção (autoria), edição e revisão dos manuais.

1 REFERÊNCIAS

1.1 Conceito

É a lista completa, particularizada e sistemática dos documentos citados no texto, de forma a permitir sua identificação individual. Todos os autores citados deverão obrigatoriamente constar da referência. A norma que trata deste assunto é a NBR 6023 da ABNT. Recomenda-se uniformização quanto à transcrição dos autores citados.

As referências garantem ao leitor que o trabalho foi fundamentado em uma extensa e conceituada base teórica, além de permitir que futuras consultas possam ser feitas nos materiais utilizados para a construção do trabalho. Todos os trabalhos acadêmicos devem ser feitos utilizando-se as normas deste manual.

1.2 Regras gerais para elaboração de referências

- a) Devem ser localizadas no final da obra;
- b) Usam-se letras maiúsculas para:
 - b.1 último sobrenome do(s) autor(es);
 - b.2 nomes de entidades coletivas, quando a entrada é direta;
 - b.3 primeira palavra da referência, quando a entrada for pelo título;
 - b.4 títulos de eventos (congressos, reuniões, conferências, simpósios, encontros....);
 - b.5 nomes geográficos, quando se tratar de instituições governamentais da administração direta;
- c) são alinhadas somente à margem esquerda;
- d) as referências devem ser digitadas em espaço simples e separadas entre si por espaço duplo;

e) os autores são indicados pelo último sobrenome em letras maiúsculas, seguido do prenome abreviado ou não (recomenda-se que se proceda de maneira uniforme):

Exemplo:

AZEVEDO, Israel Belo de.

AZEVEDO, I. B. de.

f) o título das obras pesquisadas deve ser grafado em negrito e seu subtítulo não:

Exemplo:

FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936. 405p.

g) as obras devem ser arranjadas em ordem alfabética de entrada;

h) quando o autor e/ou título forem referenciados numa mesma página, a partir da segunda obra, substitui-se o nome do autor por seis caracteres de tipo sublinear, seguidos de ponto:

Exemplos:

AMADO, Jorge. **Capitães de areia**. Rio de Janeiro: Record, 1991. 233p.

_____. **Gabriela cravo e canela**. São Paulo: Martins, 1958. 453p.

FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936. 405p.

_____. _____. 2.ed. São Paulo: Ed. Nacional, 1938. 410p.

i) quando ocorre em documentos da mesma autoria coincidência de ano deve-se acrescentar letras minúsculas, em ordem alfabética, ao final da referência, sem espaçamento:

Exemplos:

CASTELLS, Manuel. **A Sociedade em Rede**. 2 ed. São Paulo: Paz e Terra, 1999. 617p. (A era da informação: economia, sociedade e cultura; v.1)a.

_____. **Fim do Milênio**. São Paulo: Paz e Terra, 1999. 497p. (A era da informação: economia, sociedade e cultura; v.3)b.

_____. **O Poder da identidade**. São Paulo: Paz e Terra, 1999. 530p. (A era da informação: economia, sociedade e cultura; v.2)c.

1.3 Modelos de referências

1.3.1 Livros

a) Livro com um Autor

SOBRENOME e prenome(s) do(s) autor(es). **Título**. edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. número de páginas. (coleção ou série; volume).

Exemplo:

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução a Teoria Geral da Administração**. 6 ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. p.10-205.

b) Livros com 2 e 3 autores, referenciam-se todos, separados por ponto e vírgula (;)

SOBRENOME e prenome(s) do(s) autor(es) . **Título**. edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. número de páginas. (coleção ou série; volume).

Exemplos:

TEIXEIRA, Erly Cardoso; CARVALHO, Fátima Marília Andrade. **Políticas Governamentais aplicadas ao Agronegócio**. Viçosa: UFV, 2002. 92p.

SOMMER, Bobbe; FALSTEIN, Mark. **Renove sua vida**: a valorização da auto-imagem para uma vida melhor no século 21. São Paulo: Summus, 1997. 332p.

c) Livros com mais de 3 autores, pode-se optar pela indicação do primeiro autor seguido da expressão et al. ou é facultado indicar o nome de todos

SOBRENOME e prenome(s) do autor(es) **Título**. edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. número de páginas. (coleção ou série; volume).

Exemplos:

SLACK, Nigel et. al. **Administração da Produção:** Natureza do planejamento e controle. São Paulo: Atlas, 2001. p. 465-517.

JANICAK, Philip G. et al. **Princípios e prática de psicofarmacoterapia.** Rio de Janeiro: Medsi, 1996. 540p.

IUDÍCIBUS, S. de; MARTINS, E.; KANITZ, S. C.; RAMOS, A. de T.; CASTILHO, E.; BENATTI, L.; WEBER FILHO, E.; DOMINGUES JUNIOR, R. . **Contabilidade introdutória.** 8. ed. São Paulo: Atlas, 1996. 306p.

d) Quando não há autor(es) e sim **responsável intelectual**, cita-se este responsável seguido da abreviatura que caracteriza o tipo de responsabilidade entre parênteses (Org., Coord., Comp., Ed.,.....)

SOBRENOME e prenome(s) do autor(es). **Título.** edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. volume ou Tomo. número de páginas. (coleção ou série; volume).

Exemplos:

FARINA, E. M. M .Q. (Coord.). **Estudos de caso em agribusiness.** São Paulo: Pioneira, 1997. 187p.

MINAYO, M. C. de S. (Org.). **Pesquisa social:** teoria, método e criatividade. 19.ed. Petrópolis: Vozes, 2001. 80p. (Temas Sociais).

e) Publicações em parte incluindo capítulo, volume, tomo, fragmento ou outras partes de uma obra, com autor(es)

SOBRENOME e prenome(s) do autor(es). Título, subtítulo (se houver) da parte, seguidos da expressão In: referência completa da obra no todo com as páginas da parte referenciada.

Exemplos:

SHIKIDA, Pery Francisco Assis; NEVES, Marcos Fava; REZENDE, Ricardo Albuquerque. Notas sobre dinâmica tecnológica e agroindústria canavieira no Brasil. In: MORAES, Márcia Azanha Ferraz Dias; SHIKIDA, Pery Francisco Assis (Org.). **Agroindústria canavieira no Brasil:** evolução, desenvolvimento e desafios. São Paulo: Atlas, 2002. p. 121-127.

f) Publicações em partes (capítulo, volume, tomo, fragmento ou outras partes de uma obra), quando o autor da parte é o mesmo do todo

SOBRENOME e prenome(s) do autor(es). **Título.** Edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. Número de páginas consultadas. Volume consultado. Capítulo consultado.

Exemplo com autoria:

BICUDO, Maria Aparecida Vigginani; SILVA JÚNIOR, Celestino Alves da (Org.).
Formação do educador e avaliação educacional. São Paulo: Unesp, 1999. 136p. V. 1:
 Conferências, mesas-redondas. (Seminários e debates).

g) Entidades Coletivas (órgãos governamentais, associações, empresas...)

NOME DA ENTIDADE. **Título.** Edição. Local de publicação: Editor, data de publicação.
 número de páginas (Sigla da empresa, Tipo de publicação, número de publicação).

Exemplos:

EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA. **Algodão no caminho do sucesso.** Cuiabá: EMBRAPA/CNPA/FUNDAÇÃO MT, 1997. p.16 (EMBRAPA/CNPA, Boletim de pesquisa, 11).

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Normas para apresentação de trabalhos. 6.ed.
 Curitiba: UFPR, 1996. 19p. 8v.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Definição da área plantada com algodão herbáceo safra 1998/99.** Rio Verde: IBGE, 1999. 12p.

1.3.2 Periódicos

Periódico é toda publicação em qualquer tipo de suporte, editada em unidades físicas sucessivas, com designações numéricas e/ou cronológicas, destinadas a ser continuada indefinidamente. (NBR 6023, AGO 2002).

O periódico diferencia-se de coleções ou séries, pois as mesmas têm o objetivo de agregar assuntos similares para publicação e geralmente tendem a formar uma coleção completa sobre determinado assunto.

a) Periódico técnico-científico no todo

TÍTULO DO PERIÓDICO. Local de publicação: Editora ou entidade responsável, mês e ano de publicação. Periodicidade. ISSN (Internacional Standart Serial Number).

Exemplo:

RVECONOMIA. Rio Verde: IAM Gráfica e Editora, nov. de 2001. Semestral. ISSN 1517-9079.

b) Artigo técnico-científico publicado em periódico, com autor

SOBRENOME e prenome(s) do autor(es). Título. **Nome do periódico**, Local, volume, número, página inicial e final, mês e ano de publicação.

Exemplos:

BRUM, Eliane. A segunda chance. **Época**, Rio de Janeiro, n. 105, p. 48-50, maio de 2000. Edição especial de aniversário.

PEREIRA, Sávio; PRADO, Gustavo. Um retrospecto da PGPM. **Agroanalysis**, Rio de Janeiro, n. 10, v. 22, p. 68-77, março de 2003.

c) Artigo técnico-científico publicado em jornal, com autor

SOBRENOME e prenome(s) do(s) autor(es). Título. **Nome do jornal**, Local, dia mês e ano. Título do caderno, seção, páginas do artigo.

Exemplos:

RECUPERO, R. O mundo imita o Brasil. **Folha de São Paulo**, São Paulo, 31 de março de 2002. Dinheiro, Opinião Econômica, p.2.

FREITAS, José Cleber. A progressão continuada no sistema estadual de ensino de São Paulo. **Jornal APAES**, São Paulo, ago. 2000. Suplemento Pedagógico, p. 3-4.

1.3.3 Eventos como um todo

Evento inclui o conjunto dos documentos reunidos num produto final do próprio evento (atas, anais, resultados entre outras denominações). (NBR 6023, AGO 2002).

a) Evento no todo

NOME DO EVENTO. número, ano, local. **Título....** local de publicação: editora, data de publicação. número de páginas, volumes.

Exemplo:

REUNIÃO ANUAL DA SOCIEDADE BRASILEIRA DE QUIMÍCA. 20, 1997, Poços de Caldas. **Química**: academia, indústria, sociedade; livro de resumos. São Paulo: Sociedade Brasileira de Química, 1997.

b) Evento como um todo em meio eletrônico

Eventos consultados na internet devem ser feitos de acordo com exemplo citado anteriormente acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, online, entre outras). Quando se tratar de obras consultadas online, deve-se citar o endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso ao documento, precedido da expressão Acesso em: , opcionalmente acrescida dos dados referentes a hora, minutos e segundos.

Exemplo:

CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPe, 4, 1996, Recife. **Anais eletrônicos...**Recife: UFPe, 1996. Disponível em: <<http://www.prosep.ufpe.br/anais/anais.htm>>. Acesso em: 21 de janeiro de 1997.

c) Trabalho publicado em Congresso, Simpósio, Encontro....com autor(es)

SOBRENOME e prenome(s) do autor(es). Título, subtítulo (se houver) seguido da expressão In: Título do evento em letras maiúsculas, número do evento, ano, local de realização. Título do documento (**Anais..., Atas..., Resumos..., Palestras...**), local: editora, data de publicação. volume. página inicial e final da parte consultada.

Exemplo:

MOLIN, J. P.; CHANG, C.S. Desenvolvimento e testes de dosador vertical para semeadura e precisão. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE ENGENHARIA AGRÍCOLA, 20, 1991, Londrina. **Anais**. Londrina: SBEA, 1992. v.2. p. 1166-1179.

1.3.4 Trabalhos acadêmicos

Os trabalhos acadêmicos são considerados trabalhos desenvolvidos durante a realização de curso de graduação ou pós-graduação. Podem ser feitos para algumas disciplinas (trabalho interdisciplinar) ou serem pedidos para apenas uma disciplina. Quando tratar-se de um trabalho acadêmico de conclusão de curso deve englobar o maior número possível de disciplinas do curso, sendo feito sobre uma extensa consulta a material bibliográfico e contando com a orientação de um professor da área. (PESCUMA; CASTILHO, 2002).

a) Trabalhos acadêmicos – monografias – dissertações - teses

SOBRENOME e prenome do autor. **Título**. ano. nº de folhas. Monografia, Dissertação ou Tese (Grau e área) – Unidade de ensino. Nome da Universidade, Local, ano.

Exemplos:

ALVES, Anamaria Feijó. **Docentes da PUCRS e suas concepções sobre universidade**: um diálogo necessário. 1995. 135f. Dissertação (Mestrado em Educação) – Faculdade de Educação, Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 1995.

SILVA JUNIOR, U. L. da. **Aplicação de herbicida em pós-emergência sobre híbridos de milho na seletividade e controle de ervas daninhas**. 2001. 54f. Monografia (Graduação em Agronomia) – Fundação do Ensino Superior de Rio Verde, Rio Verde, 2001.

1.3.5 Outros tipos de material bibliográfico

a) Boletins, Circular Técnico e Folhetos com ou sem menção de autores

SOBRENOME e prenome(s) do(s) autor(es). **Título**. Local de publicação: Editora, data de publicação. número de páginas. (Editora. tipo de publicação, número).

Exemplos:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE CRIADORES DE SUÍNOS. **Método brasileiro de classificação de carcaça**. Estrela: ABCS, 1973. 16p. (ABCS. Circular Técnica, 2).

SANTANA, J.C.F.; WANDERLEY, M.U.R. **Interpretação de resultados de análise de fibras**. Campina Grande: EMBRAPA/CNPA, 1995. p.1 (EMBRAPA. Folheto, 42).

MARTINEZ. H.E.P. *et al.* **Nutrição mineral, fertilidade do solo e produtividade do cafeeiro nas regiões de Manhuaçu e Patrocínio.** Belo horizonte: EPAMIG, 2000. 36p (EPAMIG. Boletim Técnico, 59).

b) Referência legislativa (leis, decretos, portarias, etc)

LOCAL (país, estado ou cidade). Título (especificação da legislação, número e data). Ementa. Indicação da publicação oficial.

Exemplo:

BRASIL. Decreto-lei n. 2423, de 7 de abril de 1988. Estabelece critérios para pagamento de gratificações e vantagens pecuniárias aos titulares de cargos e empregos da Administração Federal direta e autárquica. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília DF, v. 126, n. 66, p. 6009, 8 de abril de 1988. Seção 1, pt. 1.

1.3.6 Bibliografia de documentos obtidos na Internet

O usuário da internet tem acesso a uma gama diversificada de materiais, por exemplo: textos, livros, revistas, jornais, os quais são chamados de e-textos, e-livros, e-jornais.

a) Bibliografias de e-textos em geral

AUTORIA. **Título:** subtítulo. Data da composição da obra. Disponível em: <Endereço na Internet>. Acesso em: Data da obtenção do e-texto.

Exemplos:

CARVALHO, Olavo. **A unidade do sujeito e objeto:** resumo do argumento fundamental contra o subjetivismo moderno. Jul. 1999. Disponível em: <http://www.olavodecarvalho.org/textos/sujobj.htmlk>. Acesso em: 20set.1999.

RASSIF, Maria. **Envio de teses para as instituições de origem.** Disponível em: <ainos@music.pucrs.br >. Acesso em: 13 jul. 1998.

SILVA, Ives Ganda da. Pena de morte para o nascituro. **O Estado de S. Paulo**, São Paulo, 19 set. 1998. Disponível em: <http://www.providafamilia.org/pena_morte_nascituro.htm>. Acesso em: 19 set. 1998.

GOMES, L. F. Súmulas vinculantes e independência judicial. **Revista dos Tribunais**, São Paulo, v.86, n.739, maio de 1997, 1 CD ROM.

Obs: Nos artigos sem autoria coloca-se a primeira palavra em caixa alta como se fosse o sobrenome do autor. Os demais elementos seguem a mesma ordem.

Exemplo:

ARRANJO tributário. **Diário do Nordeste Online**, Fortaleza, 27 nov. 1998. Disponível em: <<http://www.diariodonordeste.com.br>>. Acesso em 28 nov. 1998.

1.3.7 Bibliografia de materiais especiais

Considera-se como material especial: disquete, disco de dvd, disco de cd, fita de vídeo, fita cassete, filme, slide e outros. Devido à falta de informações destes elementos deve buscar citar o maior número possível de elementos para identificar esta referência. (PESCUMA; CASTILHO, 2002).

a) Bibliografia de fita cassete no todo

AUTORIA. (Nome e sobrenome do executante ou conferencista). **Título da fita cassete:** subtítulo. Local: gravadora, distribuidora, número de registro, data. Número de unidades tipo de suporte.

Exemplos:

BUARQUE DE HOLANDA, Chico. **Construção**. São Paulo: Philips, Polygram do Brasil, 863.013-2, [s.d.]. 1fita cassete.

PARALAMAS do sucesso. **D**. São Paulo: EMI, Odeon do Brasil, 1987.1 fita cassete.

b) Bibliografia de partes de fitas cassete

AUTORIA da parte. (Nome e sobrenome do executante ou conferencista). Título da parte. In: AUTORIA da fita cassete. Título da fita cassete: subtítulo. Local: gravadora, distribuidora, número de registro, data. Tipo de suporte.

Exemplo:

BUARQUE DE HOLANDA, Chico. (Gal Costa). Mil Perdões. In: COSTA, Gal. **Baby Gal**. Rio de Janeiro: Polygram do Brasil, 8148544, 1983. Fita cassete.

c) Bibliografia de disquetes no todo

AUTORIA. **Título do disquete**: Subtítulo. Local, data do evento. Local: publicadora, data da publicação. Número de unidades tipo de suporte.

Exemplos:

AZEVEDO, Israel Belo de. **O prazer da produção científica**. Piracicaba: Unimep, 1997. 1 disquete.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Parâmetros Curriculares Nacionais**: Ensino Médio. Brasília: [s.n., s.d.]. 4 disquetes.

d) Bibliografia de disquetes em parte

AUTORIA da parte. Título do artigo. In: AUTORIA do disquete. **Título do disquete**: Subtítulo. Local, data do evento. Local: publicadora, data da publicação. Tipo de suporte.

Exemplos:

AZEVEDO, Israel Belo de. Comunicação. A Influência da televisão sobre o comportamento violento. In: _____. **O prazer da produção científica**. Piracicaba: Unimep, 1997. Disquete.
BRZEZINSKI, Iria et al. Formação de professores: a produção acadêmica de 1985 a 1993 sistematizada. In: ANPED. **18ª Reunião da Anped**: Gt-8 Formação de professores. Caxambu, 1995. [S.l.:s.n., s.d.]. Disquete.

Obs: Para cd-rom utilizar as mesmas normas discriminadas em disquete, tanto para a utilização de todo o conteúdo do cd-rom, quanto para utilização de parte do cd-rom.

e) Bibliografia de filmes no todo

TITULO. Direção. Local: Produtora, distribuidora, data. Número de unidades tipo de suporte (duração), sistema de reprodução, indicador de som, indicador de cor, informações relevantes.

Exemplos:

BELEZA americana. Direção de Sam Mendes. EUA: [s.n.], 1999. Bobina Cinematográfica (122 min.), son., color., leg.

EDUCAR para que. Direção de Pedro Paganin. Porto Alegre: Mundo Jovem, 1998. 1 fita de vídeo (29 min.), VHS, son., color.

f) Bibliografia de partes de filmes

AUTORIA da parte. Título da parte. In: TÍTULO do filme. Direção. Local: Produtora, distribuidora, data. Número de unidades tipo de suporte (duração), sistema de reprodução, indicador de som, indicador de cor, informações relevantes.

Exemplos:

CASTRO, Amélia Domingues de. Presença de Piaget no Brasil. In: HOMENAGEM Latino-americana a Jean Piaget pelo centenário de seu nascimento: 1896-1996. Coordenação de Mara Rossi. São Paulo: Casa do Psicólogo Livraria e Editora Ltda., 1996. Fita de vídeo (20 min.), VHS, son., color.

SEVERINO, Antonio Joaquim. A escola de 1º grau: organização e funcionamento. In: A DIDÁTICA e a escola de 1º grau. São Paulo: FDE, 1991. Fita de vídeo (65 min.), NTSC, son., color.

1.3.8 Disposições especiais

- a) Quando o local da publicação é desconhecido, usa-se a expressão *sine loco* [S.l.].
- b) Quando a editora é desconhecida, usa-se a expressão *sine nomine* [s.n.]
- c) Quando a data exata não for identificada, registra-se uma data aproximada entre colchetes:
 - c.1 [2000 ou 2001], isto significa um ano ou outro
 - c.2 [1981?] para data que se julga provável
 - c.3 [1981] para data certa, mas que não foi indicada no item
 - c.4 [197-] para década certa
 - c.5 [197-?] para década provável
 - c.6 [18-] para século certo
 - c.7 [18--?] para século provável
 - c.8 [ca.1960] para a data aproximada
 - c.9 [entre 1906 e 1912] intervalos menores de 20 anos
 - c.10 Sem data [s.d.]

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Informação e documentação – Referência – Elaboração - NBR 6023**. São Paulo: ABNT, 2002. 24p.

PESCUMA, Derna; CASTILHO, Antonio Paulo F. de. **Referências bibliográficas: um guia para documentar suas pesquisa**. São Paulo: Olho d'Água, 2001. 113p.

UNIVERSIDADE DE RIO VERDE. **Normas e padrões para elaboração de trabalhos acadêmicos**. Rio Verde, GO: FESURV, 2004.